

EVENTLOCATIONS

RHEIN_NECKAR_PFALZ



ASSISTENZ DER GESCHÄFTSLEITUNG (w/m/d)

Wir betreiben 10 verschiedene Eventlocations in der Region Rhein-Neckar-Pfalz und suchen zur Verstärkung unseres Teams eine Assistenz der Geschäftsleitung (w/m/d).

IHRE AUFGABEN

- Assistenz der Geschäftsführung bei allen anfallenden Aufgaben im Tagesgeschäft
- Vor- und Nachbereitung von internen und externen Besprechungen
- Kommunikation und Korrespondenz mit den internen & externen Schnittstellen
- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Themen, z.B. Personalverwaltung
- Eigenständige Übernahme von Projekten aus allen Geschäftsbereichen

IHR PROFIL

- Kaufmännische Berufsausbildung oder Studium
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit MS-Office Anwendungen
- Fachkenntnisse beim Bearbeiten von Verwaltungs-, Büro- und Sekretariatsaufgaben
- Selbstbewusstes Auftreten, hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit

Eventlocations Rhein_Neckar_Pfalz

z.H. Herr Leonard Kempfer
Schriesheimer Straße 101, 68526 Ladenburg
kempfer@eventlocation.com

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne auch unter Tel. 06221 6530619 zur Verfügung.

Nähere Informationen zu unseren Locations finden Sie unter
www.eventlocation.com